

## มาตรฐานการปฏิบัติงานของงานทะเบียนราษฎร สำนักปลัด เทศบาลตำบลยางนึ่ง

งานทะเบียนราษฎร เป็นงานสำคัญที่ส่งผลต่อความสงบเรียบร้อยของสังคมและเป็นพื้นฐานของการพัฒนาประเทศในภาพรวมทุกๆ ด้าน

งานทะเบียน มีวัตถุประสงค์ที่สำคัญ ๒ ประการ คือ

ประการที่หนึ่ง เพื่อเป็นเอกสารทางกฎหมาย (Legal document) เอกสารการทะเบียนเป็นหลักฐานทางกฎหมายที่เป็นประโยชน์ในการรักษาสิทธิและหน้าที่ของราษฎรซึ่งต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป

ประการที่สอง เพื่อเป็นข้อมูลทางสถิติ (Statistics data) เอกสารการทะเบียนเป็นการบันทึกข้อมูลทางสถิติต่างๆ เพื่อนำมาประมวลวิเคราะห์วิจัยนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ อาทิเช่น

๑) ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของชาติ งานทะเบียนราษฎรมีส่วนสำคัญในการรักษาความมั่นคงของชาติ เช่น งานทะเบียนราษฎรใช้เป็นหลักฐานในการแยกตัวบุคคลที่เป็นคนต่างด้าวออกจากคนสัญชาติไทย เป็นต้น

๒) ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ใช้เป็นหลักในการวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจสังคมของประเทศ รวมทั้งการวางแผนพัฒนาธุรกิจ อุตสาหกรรมและบริการของเอกชน

๓) ด้านการสาธารณสุข การจดทะเบียนเกี่ยวกับคนเกิด คนตาย นับเป็นข้อมูลด้านสถิติชีพที่นำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาอนามัยและครอบครัว

๔) ด้านสิทธิของประชาชน เอกสารการทะเบียนหลายประเภทก่อให้เกิดสิทธิแก่ประชาชนหลายประการ เช่น แสดงฐานะ สัญชาติ สถานะครอบครัว การได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์จากการจดทะเบียนนิติกรรมหรือพินัยกรรม รวมทั้งการจดทะเบียนครอบครัวในลักษณะต่างๆ เช่น สมรส หย่า รับรองบุตร รับบุตรบุญธรรม เป็นต้น นอกจากนี้ ในปัจจุบันข้อมูลทางด้านทะเบียนยังได้รับความเชื่อถือและนำไปใช้ประโยชน์โดยองค์กรภาคเอกชนระดับสากล เช่น องค์กรยูนิเซฟนำข้อมูลเกี่ยวกับสถิติประชากรเด็กไปใช้ในการติดตามและดูแลเด็กในประเทศไทย เป็นต้น

การปฏิบัติงานทะเบียนราษฎร จะต้องดำเนินการให้กับผู้รับบริการตามพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ ระเบียบสำนักทะเบียนกลางว่าด้วยการจัดทำทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๕ (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๕ พ.ศ.๒๕๕๑) พระราชบัญญัติสัญชาติ พ.ศ. ๒๕๐๘ (รวมฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๕๑) กฎกระทรวง หนังสือสั่งการต่าง ๆ ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนราษฎรจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจกฎหมายและระเบียบขั้นตอน และวิธีการปฏิบัติงานเป็นอย่างดีจึงจะสามารถปฏิบัติงานทะเบียนราษฎรได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง ประกอบกับในการปฏิบัติงานของงานทะเบียนราษฎร มีกฎหมายกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติไว้เพื่อกำกับผู้ปฏิบัติงาน คือประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง จรรยาบรรณข้าราชการ และผู้ปฏิบัติงานทะเบียน พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ จรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานทะเบียน (๙ ข้อ) จรรยาบรรณผู้บริหารงานทะเบียน (๙ ข้อ) และจรรยาบรรณนายตรวจการทะเบียน (๙ ข้อ) ตามประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง จรรยาบรรณข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานทะเบียน พ.ศ. ๒๕๔๕



ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง จรรยาบรรณข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานทะเบียน พ.ศ. ๒๕๔๕

\*\*\*\*\*

ด้วย รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๗๓ บัญญัติให้รัฐต้องจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ของข้าราชการและลูกจ้างของรัฐ เพื่อป้องกันกันทุจริตและประพฤติมิชอบ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ โดยที่งานทะเบียนเป็นงานที่สำคัญประการหนึ่งของกระทรวงมหาดไทย เป็นฐานข้อมูลที่มีความสำคัญต่อบุคคล ชุมชน ท้องที่ และเกี่ยวข้องกับความมั่นคงของประเทศ การปฏิบัติงานทะเบียนจึงเป็นการปฏิบัติงานที่ผู้ปฏิบัติต้องเป็นผู้มีความรู้และความเข้าใจอย่างถ่องแท้ ในเนื้อหาของงานทะเบียนที่จะส่งผลกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของประชาชน ความสงบเรียบร้อยของสังคม ความมั่นคงและปลอดภัยของประเทศ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญดังกล่าว รวมทั้งเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางปฏิบัติให้ข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานทะเบียนปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม และเพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานทะเบียนให้มีจิตสำนึกที่ถูกต้อง มีทัศนคติและค่านิยมในคุณค่าใหม่ของข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานของรัฐ เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รักษามาตรฐานแห่งความดี อารังไว้ซึ่งศักดิ์ศรี เกียรติคุณ ความเลื่อมใสศรัทธา ได้ผลสัมฤทธิ์ของงานได้รับการยกย่องและยอมรับจากบุคคลทั่วไปอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ.๒๕๔๕ และมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติการทะเบียนราษฎร พ.ศ.๒๕๓๔ จึงกำหนดให้มีจรรยาบรรณข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานทะเบียนเพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. จรรยาบรรณผู้ปฏิบัติงานทะเบียน

๑.๑ พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยละเว้นการใช้อำนาจหน้าที่ในทาง มิชอบ พึงไม่แสวงหาประโยชน์อื่นใดจากผู้มาขอรับบริการ พึงไม่ใช้ทรัพย์สินหรือข้อมูลข่าวสารของทางราชการเพื่อหาและเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น

๑.๒ พึงปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ละเอียดยรอบคอบ ยึดระเบียบกฎหมายเป็นหลักในการปฏิบัติงาน

๑.๓ พึงมีความใส่ใจและรับผิดชอบ หมั่นตรวจสอบ แก้ไขปรับปรุงข้อมูลการทะเบียนให้ถูกต้องเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

๑.๔ พึงมีจิตสำนึกต่อหน้าที่ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยความเต็มใจและอุทิศตน พึงหลีกเลี่ยงการใช้อารมณ การโต้แย้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับประชาชน ที่ไม่รู้หรือเข้าใจผิดเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หรือขั้นตอนการปฏิบัติงานในเรื่องที่มาติดต่อ

๑.๕ พึงมีทัศนคติที่ดี มีกิริยาวาจาสุภาพ ให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังสามารถให้สำเร็จ เสียสละ เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ ยึดมั่นในหลักการปฏิบัติงานให้ถูกต้องและเป็นธรรมแก่ประชาชน

๑.๖ พึงแจ้งเหตุขัดข้องเกี่ยวกับการให้บริการแก่ผู้มาขอรับบริหารทราบ และแจ้งให้ทราบล่วงหน้าว่าจะสามารถแก้ไขได้เวลาใด พึงแนะนำและชี้แจงให้ผู้มาขอรับบริการทราบถึงแหล่งข้อมูลอื่นที่สามารถให้บริการแก่ผู้มาขอรับบริการได้ ในกรณีหน่วยงานไม่มีข้อมูลตามต้องการ

๑.๗ พึงใส่ใจศึกษาหาความรู้และพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ พึงละเว้นจากการให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงานทะเบียนที่ตนไม่รู้จักจริง หรือไม่เข้าใจอย่างถ่องแท้ อันอาจก่อให้เกิดปัญหาหรือความเสียหายแก่ราชการ หรือประชาชนได้ภายหลัง

๑.๘ พึงใส่ใจและร่วมมือกันในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้งานทะเบียนมีความถูกต้อง โปร่งใสและเกิดประโยชน์แก่ประเทศชาติโดยรวม

๑.๙ พึงเชิดชูไว้ซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน พึงสำนึกและรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิแห่งวิชาชีพงานทะเบียน

## ๒. จรรยาบรรณผู้บริหารงานทะเบียน

๒.๑ พึงมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในการยึดมั่นประโยชน์ของแผ่นดินและความถูกต้องเป็นธรรม

๒.๒ พึงปฏิบัติงานและควบคุมดูแลให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เอาใจใส่ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตงานทะเบียนอย่างเด็ดขาด จริงจัง

๒.๓ พึงปฏิบัติและบริหารงานให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ใส่ใจตรวจสอบ แก้ไขปัญหาและให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒.๔ พึงเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ เรียนรู้ และพัฒนาศักยภาพส่วนบุคคล งาน และองค์กร มีความคิดริเริ่มและตื่นตัวในการปรับปรุงงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ อย่างไม่หยุดนิ่ง

๒.๕ พึงใส่ใจในการปรับปรุงและพัฒนางานและบุคคล เพื่อสร้างมาตรฐานแห่งอาชีพงานทะเบียนที่มีประสิทธิภาพในการให้บริการที่ประชาชนพึงพอใจ

๒.๖ พึงปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างคุ้มค่า เกิดผลดีแก่หน่วยงานและส่วนรวม ยึดหลักการประสานสัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม

๒.๗ พึงสร้างและกระตุ้นจิตสำนึกต่อส่วนรวม ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม เชิดชูคุณธรรม และกระทำตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่บุคคลอื่น

๒.๘ พึงสร้างความรักสามัคคี เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี

๒.๙ พึงสำนึกและรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิแห่งวิชาชีพ และจรรยาบรรณงานทะเบียน

## ๓. จรรยาบรรณนายตรวจการทะเบียน

๓.๑ พึงมีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ ทำงานอย่างมีหลักการ มีระเบียบ มีเหตุผลที่ถูกต้อง มีความซื่อตรง จริงใจ บริสุทธิ์ใจต่องาน พึงมีการวางแผนการตรวจก่อนปฏิบัติงาน โดยมีการปรับปรุงแผนให้เหมาะสมกับสถานการณ์เสมอ สามารถปฏิบัติได้จริง ติดตามและควบคุมดูแลงานที่ตนรับผิดชอบอย่างเพียงพอ

๓.๒ พึงรักษาไว้ซึ่งหลักการตรวจที่สุจริตและเที่ยงธรรม เสนอรายงานการตรวจอย่างตรงไปตรงมา ปราศจากอคติและความลำเอียง ชี้แนะข้อบกพร่องที่เกิดจากการปฏิบัติงาน แก่ผู้ปฏิบัติโดยสุจริตใจ

๓.๒ พึงปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตงานทะเบียนด้วยความรับผิดชอบโดยสุจริตใจ

๓.๔ พึงละเว้นการให้ความร่วมมือสนับสนุนการกระทำของข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ที่มีเจตนาทำการทุจริตโดยเห็นแก่ประโยชน์ส่วนตนและพวกพ้อง

๓.๕ พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ เป็นกลาง มีความน่าเชื่อถือและพึงละเว้นจากการประพฤติปฏิบัติใด ๆ ที่ไม่เหมาะสม อันอาจเกิดความเสียหาย แก่ราชการได้

๓.๖ พึงใช้ความรู้ความสามารถที่ถูกต้องตามหลักวิชาด้วยความ ซอบถรรรม สุขุม รอบคอบในการปฏิบัติหน้าที่ ศึกษาและสังเกตด้วยวิจรรย์ญาณที่มีคุณธรรม ยึดมั่นในการรักษาประโยชน์ประเทศชาติและประชาชน

๓.๗ พึงเป็นผู้มีความรู้พื้นฐานในวิชาการ งานที่จะทำการตรวจ มีความรู้ ความชำนาญในงานที่ตนรับผิดชอบอย่างเพียงพอมีประสบการณ์เกี่ยวกับเรื่องที่จะตรวจ มีความกระตือรือร้นที่จะขวนขวายหาความรู้ พัฒนาตนเองให้มีทักษะ มีขีดความสามารถและมีมาตรฐานในการตรวจ

๓.๘ พึงทำการตรวจอย่างสร้างสรรค์ เพื่อนำไปสู่การแก้ไขปัญหาและปรับปรุงหน่วยงาน หรือบุคคลที่รับตรวจ โดยไม่มุ่งการจับผิด มีจิตสำนึกที่จะแก้ไขปัญหาและพัฒนางานทะเบียน

๓.๙ พึงเชิดชูไว้ซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติตนและปฏิบัติงาน พึงสำนึกและรักษาไว้ซึ่งศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิแห่งวิชาชีพงานทะเบียน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕

(ลงชื่อ) วันมูหะมัดนอร์ มะทา

(นายวันมูหะมัดนอร์ มะทา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย